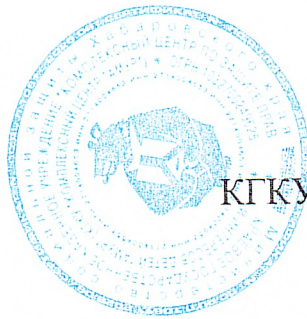




Утверждаю

Директор

КГКУ «Комплексный центр «Амур»

С.Ю. Книга

«19» июня 2026 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ

краевого государственного казенного учреждения

«Комплексный центр по защите прав и интересов детей «Амур»

(КГКУ «Комплексный центр «Амур»)

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) – локальный нормативный акт КГКУ «Комплексный центр «Амур» (далее – Комплексный центр), устанавливающий нормы поведения воспитанников в учреждении и на его территории. Цель Правил: создание в Комплексном центре нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной социализации каждого воспитанника, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения, предупреждение детского травматизма.

1.2. Настоящие Правила являются общими для всех воспитанников Комплексного центра.

1.3. Правила поведения воспитанников в обязательном порядке обсуждаются на семейных советах квартир.

1.4. Организация обучения, воспитания и социальной адаптации в Комплексном центре строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с планом работы учреждения и регламентируется расписанием и графиками.

1.5. В Комплексном центре устанавливается режим, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения и воспитания, труда и отдыха, развития и социальной адаптации, который составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в учреждении. Режим дня ежегодно утверждается директором Комплексного центра.

1.6. Обучение и воспитание детей проводится в процессе образовательной и досуговой деятельности, общественно полезного труда, самообслуживания. Учебная работа проводится педагогами дополнительного образования во время учебных занятий с детьми, а также воспитателями во время самоподготовки воспитанников-школьников в каждой квартире.

1.7. В Комплексном центре организуются кружки, экскурсии, общественно-культурные мероприятия с целью организованного, безопасного и содержательного досуга и развития воспитанников.

1.8. Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности и общественной значимости труда. Трудовая деятельность является основополагающей в социальной адаптации и формировании социальных компетентностей воспитанников Комплексного центра.

1.9. Дисциплина в Комплексном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех работников и воспитанников. Применения методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.10. Содержание и воспитание детей в Комплексном центре осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

2. Основные права воспитанников Комплексного центра

Права воспитанников Комплексного центра определяются Уставом учреждения, настоящими Правилами и иными локальными актами.

Воспитанники имеют право на:

2.1. Бесплатное содержание, медицинское обслуживание и получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, пользование учебно-материальной базой, библиотечным фондом, методическими материалами, интернетом, телефоном. Пользование стационарным телефоном на вахте учреждения возможно с разрешения дежурного администратора, воспитателя группы.

2.2. Защиту своих прав и интересов.

2.3. Уважительное и тактичное отношение к себе со стороны работников Комплексного центра и других воспитанников, соблюдение прав личности, свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений, взглядов и убеждений.

2.4. Удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении.

2.5. Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности.

2.6. Развитие своих творческих способностей и интересов.

2.7. Получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии.

2.8. Отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни.

2.9. Благоприятные психологические и санитарно-бытовые условия проживания в учреждении.

2.10. Представление Комплексного центра на различных мероприятиях.

2.11. Находиться у родственников, знакомых, других граждан только при получении последними заключения органа опеки и попечительства о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации, на основании заявления и приказа директора Комплексного центра.

2.12. Участие в управлении учреждением.

3. Обязанности и ответственность воспитанников

Воспитанники обязаны:

3.1. Выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка Комплексного центра, соблюдать режим дня. Правильно организовывать учебу, труд, отдых. С пользой проводить свободное время, заниматься в кружках, секциях. Ценить свое и чужое время.

3.2. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию.

3.3. Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Комплексного центра.

3.4. Уважительно здороваться со всеми педагогами, гостями и работниками Комплексного центра.

3.5. С уважением относиться к старшим и младшим по возрасту, не допускать конфликтных ситуаций, решать все проблемы путем их обсуждения, мирно и спокойно. Действия воспитанников не должны наносить моральный или физический вред другому человеку.

3.6. Бережно относиться к имуществу, сохранности помещений, оборудования, инвентаря учреждения. Экономно расходовать воду и электроэнергию.

3.7. Сдавать сотовые телефоны с 21.45 часов вечера до окончания занятий в школе воспитателю на хранение, чтобы не наносить вред своему здоровью и здоровью окружающих детей ночью и во время обучающего процесса в школе.

3.8. Принимать участие в общественно-полезном труде с целью приобретения трудовых навыков, необходимых в самостоятельной жизни (дежурство по столовой, спальне, спальному корпусу, уборка территории), принимать посильное участие в ремонте и благоустройстве зданий, жилых помещений, имущества, благоустройстве территории.

3.9. Воспитанники должны знать и исполнять требования действующего законодательства РФ относительно недопустимости использования нецензурных выражений в общественных местах. За нарушение данного требования воспитанник привлекается к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Воспитанник и воспитатель в период рабочей смены должны знать о местонахождении друг друга.

Внешний вид воспитанников

3.11. Воспитанник обязан следить за своим внешним видом, быть чисто и аккуратно одетым, причесанным. Уличная и сменная обувь должна быть всегда чистой. В помещениях учреждения воспитанники ходят в сменной обуви.

3.12. Воспитанник должен следить за чистотой тела, рук, зубов, лица, волос.

3.13. В торжественных случаях, занятиях спортом и физкультурой, физическим трудом и самообслуживанием одежда и обувь воспитанников должна соответствовать ситуации.

Обязанности дежурных

3.14. Воспитанники несут ответственность за чистоту и порядок в своей комнате и в учреждении. Для этого воспитанники и педагоги осуществляют уборку помещений и не сорят.

3.15. Воспитанники под руководством педагогов периодически проводят уборку прилегающей к Комплексному центру территории. Ежедневно дежурный воспитатель вместе со своими воспитанниками контролирует соблюдение настоящих Правил поведения и в необходимых случаях производит уборку мест общего пользования в учреждении, в том числе в выходные и праздничные дни.

Ответственность воспитанников

3.16. Каждый воспитанник-ученик обязан соблюдать правила поведения для учащихся, действующие в тех образовательных учреждениях, где он обучается.

3.17. Воспитанники не остаются без уважительной причины в Комплексном центре во время учебных занятий в школе. Воспитанник может быть освобожден от занятий в школе на основании письменного заявления директора учреждения или справки, выданной медицинским работником, других документов.

3.18. Вне детского дома воспитанники ведут себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать имя Комплексного центра.

4. Поведение воспитанников на занятиях, других воспитательных мероприятиях

4.1. Воспитанник обязан прилежно учиться, настойчиво овладевать знаниями. Внимательно слушать объяснения учителя, выполнять все его задания.

4.2. Воспитанник обязан приходить на уроки и учебные занятия вовремя, без опозданий. Приносить в школу все необходимое для учебы: дневник, ручку, тетради и др.

4.3. Воспитанники соблюдают расписание занятий, кружков, не опаздывают и не пропускают занятия без уважительной причины.

4.4. Каждый педагог определяет для своих занятий правила поведения воспитанников в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Комплексного центра, режима дня.

4.5. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других детей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию делами. Время, отведенное для занятий, используется только по прямому назначению.

4.6. Во время практических работ на занятиях кружков, а также во время проведения спортивных тренировок воспитанники соблюдают технику безопасности при выполнении определенного вида работ, упражнений.

4.7. Воспитанникам Комплексного центра не разрешается во время занятий, массовых мероприятий иметь включенные мобильные телефоны.

5. Правила поведения в столовой

Находясь в столовой, воспитанник обязан:

5.1. Принимать пищу во время, обозначенное режимом работы столовой и режимом дня воспитанников.

5.2. Приходить в столовую для принятия пищи в сопровождении воспитателя.

5.3. Вымыть руки перед приемом пищи.

5.4. Подчиняться требованиям педагогов и работников столовой.

5.5. Проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

5.6. Во время приема пищи соблюдать правила поведения за столом.

5.7. После приема пищи убрать за собой столовые принадлежности и посуду в предназначенное для этого место.

5.8. Запрещается находиться в столовой в верхней одежде и головном уборе.

6. Поведение воспитанников в общественных местах

6.1. Во время посещения театров, музеев, художественных выставок, кинотеатров, экскурсий воспитанники ведут себя с достоинством, скромно. Помнят, что представляют перед окружающими людьми самих себя, Комплексный центр, своего педагога, который вместе с ними присутствует на мероприятии.

6.2. В общественном транспорте воспитанники тихо разговаривают со своими товарищами, чтобы не мешать другим пассажирам. Уступают место людям старшего возраста, инвалидам, дошкольникам. Мальчики и юноши уступают место девочкам, девушкам, женщинам.

6.3. Запрещается разговаривать во время театральных спектаклей и объяснений, есть сладости и мороженое, шуршать бумажками от конфет, мешать окружающим людям. После окончания экскурсии можно задавать вопросы экскурсоводу.

6.4. Указания педагога или педагогов, которые сопровождают воспитанников на экскурсию, в музей, театр, кинотеатр и т.п. обязательны для исполнения воспитанниками и обсуждению не подлежат. По возвращении в Комплексный центр воспитанники могут получить разъяснение, чем было вызвано то или иное замечание.

6.5. Воспитанники имеют право самостоятельно возвращаться в Комплексный центр после мероприятия только с разрешения педагога.

7. Воспитанникам запрещается:

7.1. Приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, газовые балончики, токсические и наркотические вещества, спиртные напитки.

7.2. Использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам.

7.3. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства. Драки в помещении Комплексного центра и на его территории категорически запрещены.

7.4. Категорически запрещено распивать запрещенные напитки: энергетические напитки, содержащие кофеин, таурин; напитки, содержащие алкоголь.

7.5. Курить в помещениях и на территории Комплексного центра.

7.6. Играть в азартные игры.

7.7. Категорически запрещается в разговоре употреблять непристойные выражения и жесты. Во время отдыха или после отбоя шуметь и мешать отдыхать другим.

7.8. Приводить с собой в помещения Комплексного центра посторонних лиц без разрешения администрации.

7.9. Менять конфигурацию, настройку программных и технических средств, к которым воспитанники имеют доступ.

7.10. Пользоваться сотовыми телефонами после 21.45 часов в Комплексном центре. За неоднократное нарушение Правил пользования сотовым телефоном телефон может быть изъят из обращения на срок от 1 дня до окончания срока, определенного воспитателем. Изъятый телефон хранится в сейфе у социального педагога.

7.11. Без разрешения администрации, педагогов Комплексного центра уходить из учреждения или его территории.

7.12. Нарушать настоящие Правила.

8. Поощрения за успехи

За активное участие в общественной жизни Комплексного центра, успехи в учебе воспитанникам устанавливаются следующие меры поощрения:

- устная благодарность воспитателя, администрации Комплексного центра;
- письменная благодарность директора Комплексного центра с занесением в портфолио воспитанника;
- награждение ценным подарком;
- посещение театров, музеев и др.

Приказ о поощрении объявляется воспитаннику на линейке в присутствии всех воспитанников Комплексного центра или вывешивается на доску объявлений.

9. Ответственность за нарушение дисциплины

В случае систематического невыполнения настоящих Правил, грубого нарушения дисциплины к воспитанникам могут применяться следующие меры:

- предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- возложение обязанности принести публичные извинения;
- проведение профилактической беседы;
- замечание, выговор, строгий выговор;
- возложение обязанности возместить ущерб;
- постановка на административный учет учреждения;
- установление испытательного срока для исправления поведения, учебы;
- направление в районную комиссию по делам несовершеннолетних.

До применения взыскания от воспитанника должны быть потребованы объяснения в письменной форме. Отказ дать объяснения оформляется припиской в служебной записке педагога. Данный отказ не является препятствием для применения взыскания.

Привлечение воспитанника к ответственности оформляется приказом директора Комплексного центра. Приказ и применение взыскания объявляется воспитаннику под роспись. В необходимых случаях приказ доводится до сведения всех воспитанников Комплексного центра.

10. Решение спорных вопросов

Рассмотрение обращений воспитанников по спорным вопросам или претензиям происходит при наличии заявления от воспитанника за его подписью, в котором изложена суть вопроса с конкретными фактами. Рассмотрение спорных вопросов осуществляет заместитель директора, курирующий направление деятельности Комплексного центра. Анонимные обращения не рассматриваются.