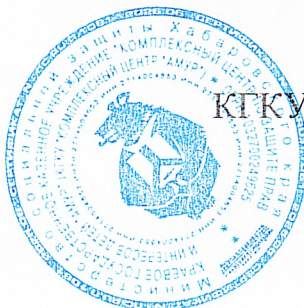


Краевое государственное казенное учреждение  
«Комплексный центр по защите прав и интересов детей «Амур»



Утверждаю  
Директор  
КГКУ «Комплексный центр «Амур»  
С.Ю. Книга  
Приказ № 1/5 от 19.06.2026 г.

Положение  
о режиме занятий обучающихся по  
дополнительным общеобразовательным  
общеразвивающим программам  
КГКУ «Комплексный центр «Амур»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся структурного подразделения дополнительного образования КГКУ «Комплексный центр «Амур» определяет режим занятий обучающихся и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права обучающихся на образование и здоровьесбережение.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (гл. 1 ст. 2 п. 9);
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 года №19;
- Уставом КГКУ «Комплексный центр «Амур» (далее – Учреждение).

1.4. Режим занятий учащихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

## 2. Организация управления

2.1. Расписание занятий объединений может в течение года корректироваться, изменяться в соответствии с возрастными особенностями детей и по установленным санитарно-гигиеническим нормам.

2.2. Изменения в расписание объединения вносятся педагогом с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, согласовываются с заместителем директора по УВР.

### 3. Требования к расписанию

3.1. Режим занятий учащихся регламентируется учебным графиком работы, расписанием занятий.

3.2. Расписание занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости детей с учетом возрастных особенностей и санитарно-гигиенических норм.

3.3. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и продолжается до окончания реализации программ.

3.4. Комплектование групп первого года обучения осуществляется в первой декаде сентября.

3.5. Численный состав творческих объединений составляет 6 человек в каждой группе.

3.6. Обучение проводится в будние дни во вторую смену с 14.00 ч. до 18.00 ч., в выходные и каникулярные дни – с 10.00 ч. до 18.00 ч.

3.7. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день, включая воскресные дни и каникулы.

3.8. Занятия проводятся по группам, согласно утвержденным спискам.

3.9. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки с учетом санитарных норм и правил.

3.10. Количество занятий в неделю для каждой группы определяется учебными программами, утвержденными директором.

3.11. Максимально допустимая нагрузка на одного ребенка, занимающегося в нескольких объединениях, не должна превышать 10 академических часов в неделю.

3.12. Между занятиями в общеобразовательном учреждении и посещением

учреждения дополнительного образования детей должен быть перерыв не менее одного часа.

3.13. При проведении занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены от 5 до 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

3.14. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий предусмотрены физкультминутки.

3.15. Учащиеся должны приходить на занятия не позднее, чем за 10 минут до их начала.

3.16. Изменение работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случае объявления карантина и других мероприятий.

#### **4. Права участников образовательного процесса**

4.1. Администрация учреждения имеет право проверить педагога на соответствие проводимых занятий утвержденному расписанию работы объединения.

4.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями на основании письменного заявления по согласованию с директором или заместителем директора по УВР.

#### **5. Документация**

5.1. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается директором Учреждения.

5.2. Расписание занятий хранится в течение учебного года заместителем директора по УВР.

5.3. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом на титульном листе в журнале работы объединения.