**Договор № \_**

**об установлении постинтернатного сопровождения**

**лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без**

**попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет**

с.Найхин «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Служба постинтернатного сопровождения выпускников, являющаяся структурным подразделением краевого государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детский дом (смешанный) № 37, в лице директора Власенко Елены Леонидовны, действующего на основании Устава, приказа министерства образования и науки Хабаровского края от 16. 09. 2013 г. № 23, приказа от 30.11. 2013 г. №. 72 об открытии Службы постинтернатного сопровождения Выпускников краевого государственного казённого образовательного учреждения детский дом (смешанный) № 37, с одной стороны, и гражданин (-ка) Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_выдан: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_года, кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемый – Выпускник, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**
	1. Постинтернатное сопровождение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющегося (ейся) лицом

 (фамилия, имя отчество Выпускника, дата рождения)

из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется Службой постинтернатного сопровождения, согласно настоящему Договору и индивидуальному плану постинтернатного сопровождения.

1. **Обязанности и права сторон**
	1. Служба постинтернатного сопровождения обязана:
		1. Организовывать постинтернатное сопровождение по месту жительства Выпускника.
		2. Оказывать индивидуально-консультативную, социально-правовую, медико-социальную и иную помощь Выпускнику в соблюдении его прав и законных интересов.
		3. Оказывать содействие Выпускнику в реализации мер социальной поддержки, во взаимодействии с органами государственными власти, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами.
		4. Оказывать содействие в решении трудных жизненных ситуаций, в определении трудностей личностного характера.
		5. Оказывать содействие в решении жизненных проблем и проблем жизнеустройства Выпускника.
		6. Оказывать содействие в организации свободного времени.
		7. Оказывать содействие в повышении правовой грамотности.
		8. Оказывать содействие в получении профессионального образования, взаимодействовать с образовательными учреждениями, в которых обучается Выпускник (контроль посещаемости занятий, успеваемость, установление связи с преподавателями и т.п.).
		9. Оказывать содействие в трудоустройстве, временной занятости и в трудовой адаптации.
		10. Взаимодействовать с работодателями, осуществлять наблюдение за трудовой деятельностью Выпускника.
		11. Рассматривать вопросы сопровождения Выпускника и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.
		12. Информировать органов социальной защиты населения Хабаровского края, о возникновении проблем с сохранностью жилого помещения Выпускника, о случаях возникновения угрозы жизни и здоровью Выпускника.
		13. Принимать в рамках своей компетенции меры по безопасности жизнедеятельности Выпускника.
		14. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной от Выпускника в результате консультативной и иной деятельности, за исключением сведений криминального характера.
	2. Служба постинтернатного сопровождения имеет право:
		1. Устанавливать деловые контакты с лицами и организациями, которые могут способствовать повышению эффективности постинтернатного сопровождения и адаптации Выпускника.
		2. Самостоятельно выбрать не запрещенные законом формы и методы работы с выпускником, определять приоритетные направления в реализации постинтернатного сопровождения Выпускника.
		3. Посещать Выпускника по месту жительства (не реже 2-х раз в месяц) в случаях, предусмотренных индивидуальным планом постинтернатного сопровождения.
		4. Запрашивать, в установленном порядке, и получать необходимые сведения от органов социальной защиты населения, образовательных и медицинских учреждений, организации, оказывающих социальные услуги населению и иных организаций в целях эффективного постинтернатного сопровождения Выпускника.
		5. Выступать инициатором досрочного расторжения настоящего Договора.
	3. Выпускник обязан:
		1. Активно участвовать в реализации индивидуального плана постинтернатного сопровождения.
		2. Предоставлять возможность посещать место своего проживания;
		3. Незамедлительно информировать Службу постинтернатного сопровождения о перемене места жительства.
	4. Выпускник имеет право:
		1. Участвовать в разработке и индивидуального плана постинтернатного сопровождения.
		2. Выступать инициатором досрочного расторжения настоящего Договора.
2. **Ответственность сторон**
	1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, ответственность наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. В случае возникновения между сторонами споров по вопросам исполнения настоящего Договора стороны принимают все меры по разрешению их путем переговоров.
3. **Срок Договора, изменение,**

**основания и последствия прекращения Договора**

* 1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания и действует в течение одного года.
	2. Окончание срока действия настоящего Договора влечет прекращение обязательств Сторон по настоящему Договору.
	3. При невыполнении или ненадлежащем выполнении условий настоящего Договора Стороны вправе его расторгнуть.
	4. Изменение и расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	5. Соглашение о заключении, изменении или расторжении настоящего Договора совершается в письменной форме и является неотъемлемой частью настоящего Договора.
	6. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

- по инициативе Выпускника (отсутствие взаимопонимания, ненадлежащее исполнение п.2.1 настоящего Договора);

- по инициативе Службы постинтернатного сопровождения (отсутствие взаимопонимания; взаимодействия с Выпускником и если Выпускник в течение шести месяца не выходит на связь и не отвечает на телефонные звонки специалиста Службы постинтернатного сопровождения).

* 1. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке обязательства считаются прекращенными с момента о расторжение настоящего Договора.
	2. Возникающие в результате изменения или расторжения настоящего Договора вопросы решаются по согласию Сторон.
1. **Заключительные положения**
	1. При заключении настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.
	2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
2. **Реквизиты сторон**
3. Краевое государственное казённое образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детский дом (смешанный) № 37

Адрес: 682375, Российская Федерация, Хабаровский край, Нанайский район, село Найхин ул. Школьная, 36 а

Идентификационный номер (ИНН): 2714004653

Код причины постановки (КПП): 271401001

ОГРН: 1032700249625

ОКПО: 44687015

ОКАТО: 08228000017

ОКВЭД: 8531

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Хабаровскому краю г. Хабаровска

Расчетный счет: 40201810000000100001

Корреспондентский счет: ---

Местонахождение банка: г. Хабаровск

БИК: 040813001

Эл. почта:detdom.37@ebu.27.ru. schoolnaihinint@mail.ru

Тел./факс 8(42156) 43-1-66

Директор (Ф.И.О.) Власенко Елена Леонидовна подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (М.П.)

Руководитель Службы постинтернатного

сопровождения (Ф.И.О.) Бельды Любовь Дмитриевна подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Выпускник:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные паспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_